

CONTRAT DE SERVICE SCALAPAY

Dernière mise à jour : 11/09/2023

1. ATTENDUS

1.1. Les Conditions générales suivantes régissent le « Contrat de service Scalapay » (ci-après le « **Contrat** ») conclu par le Client afin d'utiliser le Service offert par Scalapay en matière de paiement différé accordé par le Vendeur.

2. Définitions

2.1. Dans le Contrat, les termes suivants, qu'ils soient exprimés au singulier ou au pluriel, auront les significations énoncées ci-dessous:

- (a) **Cessionnaire**: désigne le cessionnaire des créances (y compris tous les droits accessoires) réclamées par les Vendeurs à l'encontre des Clients, dont la politique de protection de la vie privée est jointe en Annexe 1.
- (b) **Confirmation**: la communication envoyée via la plateforme Scalapay au Client contenant l'approbation de la Demande par les Vendeurs concernés ainsi que le Calendrier de paiement.
- (c) **Client**: toute personne physique qui achète les Produits du Vendeur par l'intermédiaire du Service.
- (d) **Achat différé**: l'achat d'un Produit du Vendeur effectué par le Client par l'intermédiaire du Service.
- (e) **Date limite de retour**: le 90^e (quatre-vingt-dixième) jour après le jour où Scalapay envoie la Confirmation relative à l'achat d'un Produit.
- (f) **Parties**: le Client et Scalapay.
- (g) **Mode de paiement**: toute méthode de paiement acceptée par Scalapay si elle est disponible (par exemple, carte de crédit, carte de débit, carte prépayée ou compte bancaire), dont les détails sont fournis par le Client au moment de l'inscription ou au moment du premier Achat différé, à utiliser pour le règlement des paiements dus en vertu du présent Contrat, ainsi que pour créditer tout Remboursement, ou toute autre méthode de paiement utilisée à la place de celle initialement indiquée au cours de la relation contractuelle.
- (h) **Calendrier de paiement**: le calendrier des paiements préparé par Scalapay suite à la Confirmation de l'approbation de la Demande du Client, incluant le ou les montants et la ou les dates d'échéance du ou des versements individuels de montants égaux ou différents selon la disponibilité du Service, qui peuvent être consultés par le Client en accédant à son Compte Scalapay.
- (i) **Point de vente**: tout site, magasin physique, site Web, page Web ou plateforme numérique, sur ou dans lequel les Produits du Vendeur peuvent être achetés par le biais du Service et de la conclusion du Contrat.
- (j) **Produit**: tout bien ou service qui peut être acheté par le Client aux Points de vente du Vendeur par l'intermédiaire du Service.
- (k) **Produits interdits**: tous les biens ou services qui ne peuvent pas être achetés via Scalapay, car soumis à des restrictions et, en particulier:
 - a) les produits et/ou services dont la vente est interdite dans l'Union européenne ;
 - b) les produits et/ou services qui violent la propriété intellectuelle, notamment les biens contrefaits et les logiciels copiés illégalement ;
 - c) les produits dangereux, susceptibles de causer des dommages corporels ou mentaux, y compris des armes, munitions, matières explosives, feux d'artifice, instructions pour la fabrication d'explosifs ou d'autres produits nocifs, des substances narcotiques ou psychotropes, y compris tout matériel ou équipement destiné à la production, à la

- commercialisation et/ou à la consommation de substances narcotiques (même si la vente est autorisée en vertu de la législation en vigueur), les produits du tabac ;
- d) le matériel pornographique ;
 - e) les produits et/ou services liés aux jeux d'argent ;
 - f) les produits et/ou services incitant à la commission de crimes ou à une conduite illégale, de quelque nature que ce soit ;
 - g) les produits et/ou services interdits aux mineurs ;
 - h) tout autre produit ou service que Scalapay considère, à sa seule discrétion, dangereux, inapproprié ou à haut risque.
- (l) **Remboursement** : le remboursement partiel ou total au Client du Coût total du Produit.
- (m) **Inscription** : l'inscription du client sur la plateforme Scalapay requise pour utiliser le Service.
- (n) **Demande** : la demande que le Client envoie à Scalapay afin d'utiliser le Service pour l'achat d'un ou de plusieurs Produits du Vendeur sur le Point de vente.
- (o) **Retour** : le retour du Produit acheté par l'intermédiaire du Service, envoyé par le Client au Vendeur, conformément à la loi ou à l'accord de vente ou d'approvisionnement conclu entre le Vendeur et le Client.
- (p) **Scalapay** : Scalapay S.r.l., une société constituée et existant en vertu des lois d'Italie et dont le siège social est situé à 20123 Milan (MI), Via Meravigli 2, TVA n. 06891080480, capital social € 1 000 000,00, Rea n. MI-2606390, c.-à-d. l'entité qui fournit le Service au Client en vertu du Contrat.
- (q) **Compte Scalapay** : le compte personnel du Client créé via l'Inscription sur la Plateforme Scalapay en accédant au Site Web de Scalapay, nécessaire pour utiliser le Service et consulter sa situation comptable et administrative en lien avec le statut de ses paiements et son Calendrier de paiement.
- (r) **Site Web de Scalapay** : le site Web appartenant à Scalapay, www.scalapay.com, www.portal.scalapay.com, et tout autre site Web, plateforme numérique ou application gérés par Scalapay.
- (s) **Service** : le service offert par Scalapay au Client, qui permet au Client d'acheter les Produits du Vendeur grâce à un paiement différé accordé par le Vendeur et en les payant, selon la disponibilité du service et conformément aux modalités du calendrier de paiement, en (i) un seul paiement sans intérêt après 14 jours à compter de la date de l'Achat différé (ou, selon le cas, à compter de la date d'expédition) (**Pay Later**) ou un seul paiement sans intérêt au moment de l'Achat Différé (**Pay Now**) ou (ii) en trois versements mensuels consécutifs sans intérêts (**Pay in 3**) ou (iii) en quatre versements mensuels consécutifs sans intérêts (**Pay in 4**), sous réserve de l'Inscription et de l'approbation de la Demande via la plateforme Scalapay.
- (t) **Vendeur** : toute société ou entreprise qui offre aux Clients la possibilité d'acheter ses Produits et accorde un paiement différé par le biais du Service.
- (u) **Conditions générales** : les présentes conditions générales.
- (v) **Coût total du Produit** : le montant total à payer par le Client pour l'Achat différé individuel après la conclusion du Contrat, y compris le prix de vente et les frais d'expédition.
- (w) **Retrait** : le droit de retrait en lien avec l'achat d'un Produit qui peut être exercé par le Client conformément aux conditions et à la législation en vigueur ou au contrat de vente conclu avec le

Vendeur.

3. OBJET DU CONTRAT

3.1. Le présent Contrat régit le Service, lequel consiste pour les Vendeurs à accorder au Client, via la plateforme Scalapay et sur Inscription, la possibilité d'acheter les Produits des Vendeurs sur les Points de vente en les payant aux échéances fixées dans le Calendrier de paiement. Le prélèvement s'effectue grâce à une plateforme de traitement des paiements, sur le Mode de paiement du Client, via la plateforme Scalapay et sur approbation spécifique. Le destinataire des paiements du Client est le Cessionnaire. Le Client peut utiliser le Service en sélectionnant la méthode de paiement Scalapay appropriée affichée dans le Point de vente. Le Client sera ensuite redirigé vers le Site Web de Scalapay afin de compléter la Demande, après l'Inscription ou la connexion (dans le cas d'un utilisateur déjà inscrit). Si la Demande est approuvée, Scalapay enverra au Client la Confirmation contenant le Calendrier de paiement.

4. OBLIGATIONS DE SCALAPAY

- 4.1. Une fois l'Achat différé complété, Scalapay, en sa qualité de gestionnaire d'actifs du Cessionnaire, procédera au prélèvement du ou des versements échelonnés conformément aux méthodes et aux échéances énoncées dans le Calendrier de paiement.
- 4.2. Chaque achat effectué par le Client est soumis à l'approbation spécifique de Scalapay, qui est toujours libre de rejeter la Demande, à sa seule discrétion. À titre d'exemple, Scalapay peut ne pas approuver la Demande en cas d'évaluation négative, basée sur des critères discrétionnaires et incontestables, de la capacité du Client à remplir correctement ses obligations de paiement fournies dans le Calendrier de paiement. Scalapay peut également refuser d'approuver la Demande ou, dans le cas où la Confirmation a déjà été envoyée, révoquer ou suspendre l'Achat différé à tout moment et avec effet immédiat s'il existe une raison valable pour cela. À titre purement illustratif, il existe une raison valable dans les cas suivants:
- a) la communication de données incorrectes ou fausses pendant l'Inscription ;
 - b) la non-communication du changement des données fournies au moment de l'Inscription ;
 - c) le défaut de paiement ou le paiement incomplet d'achats précédents, y compris l'impossibilité de débiter le Mode de paiement, quelle qu'en soit la raison, conformément au Calendrier de paiement ;
 - d) le risque de fraude perçu par Scalapay et/ou la nécessité de se conformer aux dispositions de lutte contre le blanchiment d'argent, à toute autre obligation légale ou réglementaire ou toute ordonnance des autorités compétentes ;
 - e) toute utilisation du Service par le Client d'une manière qui n'est pas conforme à la loi, au Contrat et/ou qui n'est pas de bonne foi.
- 4.3. En cas de non-approbation de la Demande, Scalapay informera le Client par écrit de l'impossibilité de réaliser l'Achat différé. Il est entendu que le Client peut toujours procéder à l'achat du Produit directement auprès du Vendeur sans utiliser le Service.
- 4.4. En cas d'approbation de la Demande, Scalapay communiquera immédiatement la Confirmation au Client et au Vendeur en procédant au prélèvement lorsque cela est prévu dans le Calendrier de paiement, du premier versement établi par le Calendrier de paiement au moyen d'une plateforme de traitement des paiements sur le Mode de paiement du Client. Si plus d'un versement est prévu,

par la suite, le Mode de paiement du Client sera prélevé au moyen de la plateforme de traitement des paiements avec les frais prévus dans le Calendrier de paiement selon les échéances respectives.

- 4.5. Si l'Achat différé est annulé et/ou si le Contrat est résilié, pour des raisons non imputables au Client, Scalapay remboursera au Client les paiements déjà effectués conformément au Calendrier de paiement en créditant le Mode de paiement.
- 4.6. Le Client reconnaît que Scalapay et le Cessionnaire sont étrangers au contrat de vente du Produit conclu entre le Client et le Vendeur. Le Client accepte d'engager toute procédure, réclamation ou litige relatif au contrat de vente ou d'approvisionnement exclusivement contre le Vendeur, et d'exonérer Scalapay et le Cessionnaire de toute responsabilité en lien avec ledit contrat, les Produits et leur livraison.
- 4.7. Le Client reconnaît que Scalapay n'est jamais responsable :
 - a) si le Vendeur n'autorise pas le Client à acheter ses Produits par l'intermédiaire du Service ;
 - b) si l'accès au Site Web de Scalapay ou au Compte Scalapay n'est pas disponible ou est limité en raison d'une défaillance ou d'un dysfonctionnement des systèmes informatiques du Vendeur ou du Client ;
 - c) pour tout défaut du Produit, ainsi qu'en cas de non-livraison ou de retard de livraison du Produit ou pour l'exécution de toute obligation du Vendeur.
- 4.8. En cas de plaintes, de réclamations ou de tout type de litige entre le Client et le Vendeur, Scalapay s'engage, à la demande expresse du Client ou du Vendeur, à faire tous les efforts raisonnables pour faciliter un règlement à l'amiable du litige, sans toutefois assumer aucune obligation ni responsabilité à cet égard.

5. OBLIGATIONS DU CLIENT

- 5.1. La Demande du Client est irrévocable. En envoyant la Demande, le Client confirme qu'il souhaite utiliser le Service et reconnaît que le Contrat est conclu à la réception de la Confirmation de Scalapay.
- 5.2. Le Client s'engage à effectuer les paiements échelonnés dans le cadre du Calendrier de paiement en faveur du Cessionnaire aux échéances indiquées dans ledit Calendrier, et à s'assurer que, dans tous les cas, son Mode de paiement dispose de fonds suffisants pour permettre les débits dans le cadre du Calendrier de paiement jusqu'à son terme.
- 5.3. Sauf accord écrit contraire, Scalapay effectuera le prélèvement du ou des versements prévus dans le Calendrier de paiement sur le Mode de paiement du Client, par le biais d'une plateforme de traitement des paiements.
- 5.4. Le montant exact de chaque paiement et la ou les dates d'échéance associées sont indiqués dans le Calendrier de paiement envoyé par Scalapay au Client avec la Confirmation de la Demande et ils sont disponibles à tout moment pour le Client dans son Compte Scalapay. Le Client reconnaît que le Calendrier de paiement peut varier en cas de facturation des coûts mentionnés à l'article 7 des Conditions générales.
- 5.5. Le Client peut, à tout moment, rembourser sa dette restante en avance pour un ou plusieurs achats effectués par l'intermédiaire du Service ou anticiper la date de paiement d'un versement échelonné, prévu dans le Calendrier de paiement, directement à partir de son Compte Scalapay. Tout paiement anticipé est gratuit.

- 5.6. Le Client a la responsabilité exclusive de s'assurer que son Mode de paiement dispose des fonds suffisants. Le Client s'engage à informer rapidement Scalapay de tout remplacement ou changement de son Mode de paiement et de ses données. En cas de dysfonctionnement du Mode de paiement, le Client est tenu de contacter immédiatement Scalapay en proposant une autre méthode de paiement et en fournissant à Scalapay toutes les données nécessaires. Il est entendu que tout dysfonctionnement du Mode de paiement est exclusivement imputable au Client, qui sera dans tous les cas tenu de payer le montant dû aux échéances respectives, sauf accord contraire écrit entre les Parties.
- 5.7. Le Client est tenu d'effectuer les paiements prévus dans le Calendrier de paiement aux échéances indiquées dans ledit Calendrier, sans exception, même en cas de litiges, réclamations ou plaintes à l'encontre de Scalapay ou du Vendeur.
- 5.8. Le Client ne peut pas utiliser le Service pour acheter des Produits interdits.

6. GRATUITE DU SERVICE

- 6.1. Le Client a le droit d'utiliser le Service gratuitement, sans qu'aucune commission ou aucun intérêt et/ou autre frais ne lui soient facturés, à l'exception des pénalités prévues à l'article 7 en cas de non-paiement ou de retard de paiement des versements conformément au Calendrier de paiement.
- 6.2. Scalapay se réserve le droit de facturer ses services conformément à l'article 12 du Contrat.

7. PENALITES ET RETARDS DE PAIEMENT

- 7.1. En cas de non-respect du Calendrier de paiement par le Client, Scalapay est en droit de réclamer une commission, à titre de pénalité, pour chaque versement qui n'a pas été payé à la date prévue; les commissions sont dues aux coûts que Scalapay devra supporter en raison du défaut ou du retard de paiement du versement à la date d'échéance prévue par le Calendrier de paiement.

Les commissions sont calculées comme suit:

- jusqu'à 6,00 € si le paiement échelonné n'est pas effectué dans les 24 heures suivant la date d'échéance prévue par le Calendrier de paiement;
- jusqu'à 6,00 € supplémentaires si le paiement échelonné n'est pas effectué le neuvième jour suivant la date d'échéance du Calendrier de paiement.

En tout cas, le total des commissions facturés pour chaque Achat différé ne peut excéder 15 % du Coût total du Produit ou le montant maximum autorisé par la loi applicable, le plus bas des deux étant retenu, et peut être arrondi à la deuxième décimale (par exemple, une commission de 1,529 € sera arrondie à 1,53 €). Par conséquent, à titre d'exemple, si le Coût total du Produit est de 25 €, le montant maximum qui peut être facturé à titre de pénalité ne peut pas excéder 3,75 € (15 % de 25 €).

Si le Client n'effectue pas les paiements dus, il pourrait ne plus être en mesure d'utiliser le Service dans l'avenir.

- 7.2. En cas de pénalités imposées à tort, Scalapay remboursera les pénalités facturées en les recréditant.
- 7.3. SCALAPAY se réserve le droit, en cas de non-respect des conditions de paiement figurant ci-dessus, de suspendre ou d'annuler la fourniture du Service de SCALAPAY au Client et/ou de suspendre l'exécution de ses obligations après communication au Client; Scalapay peut, au nom du Cessionnaire, engager ses propres avocats ou agences spécialisées pour recouvrer le crédit. Le Client sera responsable de tous les coûts, dépenses ou frais encourus par Scalapay, le Cessionnaire ou d'autres cessionnaires du crédit et/ou leurs agents, pour le recouvrement du montant dû, y compris les frais juridiques, les dépenses administratives et les frais engagés auprès d'agences de

recouvrement de créances.

- 7.4. Si le Client souhaite reporter un versement dans le cadre du Calendrier de paiement, il/elle peut reporter la date d'échéance du versement sur le compte Scalapay selon les options disponibles dans la section appropriée du compte Scalapay (ci-après, le "Report de Versement"). En cas de Report de Versement, une commission sera prélevée dans les limites prévues à l'article 7.1 et, par conséquent, le Client reconnaît et autorise le débit de ce montant, qui sera indiqué au moment du Report de Versement.

8. RETRAITS, RETOURS ET REMBOURSEMENTS DE LA COMMANDE

- 8.1. Si le Client a l'intention d'effectuer un Retrait ou un Retour avant la Date limite de retour, conformément à la loi ou au contrat conclu avec le Vendeur en lien avec un Produit acheté par l'intermédiaire du Service, le Client doit en informer le Vendeur et Scalapay en conséquence.
- 8.2. Jusqu'à ce que le Vendeur confirme la validité du Retrait ou du Retour, le Client ne peut pas suspendre ou révoquer les versements prévus dans le Calendrier de paiement ni aucune autre obligation en vertu du présent Contrat.
- 8.3. Si le Retrait ou le Retour est confirmé par le Vendeur, Scalapay suspendra ou modifiera le Calendrier de paiement, pour le compte du Cessionnaire, puis, si nécessaire, recréditera le Client avec les montants précédemment versés sur le Mode de paiement utilisé pour l'achat, à condition que le Retrait ou le Retour ait été effectué avant la Date limite de retour.
- 8.4. En cas de Retrait ou de Retour effectué après la Date limite de retour, Scalapay, le Cessionnaire et leurs cessionnaires ou successeurs sont libérés de toute obligation de remboursement et/ou de toute autre activité. Le Client devra demander tout remboursement directement et exclusivement au Vendeur.

9. DUREE, RETRAIT ET RESILIATION DU CONTRAT SCALAPAY

- 9.1. Le présent Contrat est valable jusqu'à la fin du Calendrier de paiement, sans préjudice des obligations de paiement et de l'exécution de toute autre obligation qui y sont prévues.
- 9.2. Le Client peut, à tout moment, sans avoir à fournir de justification et sans frais, se retirer du présent Contrat. Le droit de rétractation du présent Contrat peut être exercé en ligne par simple courriel adressé à support@scalapay.com ou par courrier postal adressé au siège social de SCALAPAY ou par tout autre moyen de déclaration non équivoque, exprimant la volonté de se rétracter. Si les paiements dus en vertu du présent Contrat sont toujours en attente à la date de réception par Scalapay de l'avis de retrait, Scalapay suspendra dans tous les cas l'utilisation du Compte Scalapay, se réservant le droit de fermer définitivement le Compte Scalapay uniquement après le paiement intégral du montant dû et de toutes les dettes découlant du Contrat.
- 9.3. Scalapay se réserve le droit de suspendre le Contrat ou de se retirer du Contrat, et de fermer le Compte Scalapay à tout moment et avec effet immédiat après communication au Client, en cas de - violation, par le Client, d'une ou plusieurs des obligations prévues dans le présent Contrat. Dans ce cas, Scalapay clôturera immédiatement le Compte Scalapay. -réalisation de l'une des conditions énoncées à l'article 4.2 ou en raison d'un cas de force majeure (tel que, notamment, des grèves, des guerres, des pandémies, des cyberattaques ou des interruptions des systèmes informatiques pour des raisons non imputables à Scalapay).
- 9.4. Scalapay peut également résilier le Contrat à tout moment, à sa seule discrétion et sans fournir de raisons, en envoyant au Client un préavis écrit de 30 (trente) jours.

9.5. Il est entendu qu'en cas de retrait ou de résiliation, le Client sera tenu de payer immédiatement au Cessionnaire ou à ses cessionnaires tout montant encore dû en vertu du présent Contrat.

10. COMMUNICATIONS

- 10.1. Scalapay peut envoyer toutes les communications en vertu du présent Contrat au numéro de téléphone, à l'adresse physique ou à l'adresse électronique indiqués par le Client au moment de l'Inscription ou aux coordonnées modifiées ultérieurement.
- 10.2. Le Client doit envoyer toutes les communications en vertu du présent Contrat à l'adresse e-mail suivante : support@scalapay.com.
- 10.3. Le Client s'engage à conserver une adresse e-mail valide et un numéro de téléphone actif et à communiquer rapidement tout changement afin de permettre les communications liées au Contrat. Si le Client n'informe pas rapidement Scalapay du changement de ses coordonnées, les communications seront réputées avoir été reçues par le Client, même si elles sont retournées à l'expéditeur ou dans le cas d'une indisponibilité.

11. TRAITEMENT DES DONNEES PERSONNELLES

- 11.1. Le Client s'engage à s'assurer que les données personnelles et les données de Mode de paiement fournies sont véridiques, correctes, à jour et aussi précises que possible. En cas de modification des données, le Client s'engage à mettre rapidement à jour son Compte Scalapay en modifiant les données existantes et/ou en saisissant les nouvelles données. À la demande de Scalapay ou de ses représentants, le Client s'engage à fournir immédiatement une copie de sa carte d'identité.
- 11.2. Le traitement des données personnelles du Client est effectué conformément au RGPD (Règlement (UE) 2016/679) et à la législation interne actuelle sur la protection des données personnelles. La politique de confidentialité est disponible à l'adresse suivante : <https://www.scalapay.com/en/privacy>.

12. MODIFICATIONS DU CONTRAT

- 12.1. Scalapay peut modifier toute disposition du présent Contrat à tout moment, y compris le droit de révocation ou de modification des conditions en vigueur, en envoyant au Client un préavis écrit de 60 (soixante) jours. Les modifications peuvent être portées à l'attention du Client par le biais d'un courrier envoyé à l'adresse e-mail indiquée par le Client ou en mettant à jour les Conditions générales disponibles sur le Site Web de Scalapay ou dans le Compte Scalapay.
- 12.2. Le Client peut approuver les modifications ou indiquer sa désapprobation avant la date d'entrée en vigueur proposée.
- 12.3. Les modifications seront réputées avoir été approuvées par le Client, à moins que celui-ci n'indique sa désapprobation avant la date d'entrée en vigueur proposée.
- 12.4. Scalapay attirera expressément l'attention du Client sur cette approbation tacite dans son offre.

13. CESSION DU CONTRAT

- 13.1. Le Client ne peut pas céder le Contrat ou déléguer la signature du Contrat à des tiers, sous quelque forme que ce soit, ni céder le droit découlant du Contrat à des tiers sans le consentement écrit préalable de Scalapay.
- 13.2. Scalapay peut déléguer la signature du Contrat, en tout ou en partie, à des filiales, des sociétés mères ou des sociétés affiliées et/ou à tout tiers. Scalapay peut également céder le Contrat à toute filiale, société mère ou société affiliée et/ou à tout tiers, sous réserve d'un préavis écrit au Client, sans

préjudice du droit exclusif du Cessionnaire de céder à des tiers, en tout ou en partie, le crédit acquis.

14. RECLAMATIONS

- 14.1. Toute réclamation que le Client peut présenter en lien avec le Service et la Plateforme Scalapay doit être envoyée à Scalapay à l'adresse e-mail support@scalapay.com dans les 15 (quinze) jours suivant la découverte du motif de la réclamation.
- 14.2. Scalapay s'engage à répondre au Client dans les 30 (trente) jours suivant la réception de la réclamation, en précisant, alternativement :
 - a) l'acceptation de la réclamation et les actions consécutives qui seront mises en œuvre par Scalapay ;
 - b) le rejet de la réclamation avec l'explication des raisons du rejet ;
 - c) la nécessité de recevoir des informations et/ou des documents supplémentaires de la part du Client pour évaluer le bien-fondé de la réclamation. Dans ce dernier cas, la période de 30 (trente) jours pour la réponse finale de Scalapay débutera à compter de la date de réception de tous les documents et/ou informations demandés.

15. DROIT APPLICABLE

- 15.1. Le Contrat, les Conditions générales et les droits et obligations des Parties aux présentes seront régis et interprétés conformément aux lois de la République italienne. Si le Client est un consommateur, il a le droit de se fonder sur la protection des dispositions obligatoires du droit applicable dans l'État de sa résidence habituelle.
- 15.2. Tout litige relatif à la validité, à l'interprétation ou à la signature du présent Contrat, relève de la compétence exclusive du Tribunal de Milan, sans préjudice de la compétence du tribunal de résidence du Client, dans le cas où ce dernier est déclaré compétent pour le consommateur.
- 15.3. Le Client est informé qu'il peut en tout état de cause recourir à une médiation conventionnelle, notamment auprès de la Commission de la médiation de la consommation (Code de la consommation, art. L 612-1) ou auprès des instances de médiation sectorielles existantes, ou à tout mode alternatif de règlement des différends (conciliation, par exemple) en cas de contestation.
- 15.4. En cas de litige, le Client peut recourir à une médiation conventionnelle, conformément aux dispositions des articles L612-1 et suivants du Code de la consommation. Comme préalable à la médiation, le Client doit d'abord formuler une réclamation écrite. Cette réclamation écrite peut être adressée à support@scalapay.com. Si la réclamation reste sans réponse dans un délai de quinze (15) jours ou après avoir reçu une réponse non satisfaisante à la réclamation, le Client peut s'adresser au " Centre de la médiation de la consommation des conciliateurs de justice " à l'adresse suivante 14 rue saint Jean 75017 Paris - cm2c@cm2c.net - <https://cm2c.net/>.

ANNEXE 1

RETAIL INSTALLATIONS SPV 1 LIMITED – Politique de confidentialité

RETAIL INSTALMENTS SPV 1 LIMITED (ci-après "**Retail Instalments**"), société de droit irlandais dont le siège social est SUITE 401, ORMOND BUILDING, 31-36 ORMOND QUAY UPPER, Dublin, en tant que responsable du traitement des données, respecte votre vie privée et s'engage à protéger vos données à caractère personnel.

La présente politique de protection de la vie privée (ci-après la "**politique**") explique pourquoi et comment nous collectons et traitons des données à caractère personnel dans le cadre du traitement des données par Retail Instalments et comment nous assurons leur protection.

Retail Instalments s'engage à traiter vos données conformément au règlement général sur la protection des données (EU Reg. 2016/679), mieux connu sous le nom de « RGPD », et à toute autre loi applicable en matière de protection de la vie privée. En particulier, le traitement des données personnelles effectué par Retail Instalments sera basé sur le respect des principes de légalité, d'équité, de transparence, de limitation de la finalité et de stockage, de minimisation des données, d'exactitude, d'intégrité et de confidentialité.

1. OBJECTIF DE CETTE POLITIQUE DE PROTECTION DE LA VIE PRIVEE

La présente politique est rédigée conformément aux articles 13 et 14 du RGPD et a pour objet de vous informer sur la manière dont Retail Instalments traite vos données à caractère personnel. Nous avons acheté une créance résultant du contrat que vous (le "**consommateur**") avez conclu avec un commerçant actif dans la vente ou la fourniture de produits et de services (ci-après le "**commerçant**"), par le biais de l'infrastructure informatique Scalapay, en choisissant l'option de paiement différé par mensualités consécutives et en acceptant de ce fait les conditions de service du paiement différé.

Il est important que vous lisiez la présente politique, ainsi que toute autre politique que nous pourrions fournir pour compléter, mettre à jour ou développer les informations relatives à la collecte et au traitement des données à caractère personnel. Nous coordonnerons ces informations afin de vous présenter à tout moment les conditions appliquées au traitement des données à caractère personnel de la manière la plus transparente et la plus facilement accessible.

2. RESPONSABLE DU TRAITEMENT DES DONNÉES

Retail Instalments agit en tant que responsable du traitement des données et est responsable de vos données personnelles. Vous pouvez contacter le responsable du traitement des données pour recevoir des informations sur le traitement de vos données personnelles et pour exercer vos droits en vertu du RGPD à l'adresse administration@scalapay.com.

3. QUELLES SONT LES DONNÉES PERSONNELLES QUE NOUS COLLECTONS ?

Cette section décrit les types de données à caractère personnel que nous traitons. Dans la section 4, nous expliquons les raisons pour lesquelles nous traitons ces données à caractère personnel.

Données sur les consommateurs	Données relatives aux employés, propriétaires et représentants légaux des commerçants
Données d'identification	Données d'identification
Données financières	Carte d'identité/code fiscal
Données de paiement (quatre derniers chiffres, date d'expiration et le type de la méthode de paiement)	Coordonnées de contact
Données relatives aux achats	

4. À QUELLES FINS TRAITONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous limitons la quantité de données à caractère personnel collectées à ce qui est nécessaire aux fins pour lesquelles elles ont été collectées, comme décrit ci-dessous. Nous limitons, protégeons et contrôlons toutes nos ressources informatiques contre les accès non autorisés, les dommages, les pertes ou les destructions, qu'ils soient physiques ou électroniques. Nous ne conservons les données à caractère personnel que pendant la durée décrite ci-dessous, pour répondre à vos demandes, ou plus longtemps si la loi l'exige. Si nous conservons vos données à caractère personnel à des fins historiques ou statistiques, nous veillons à ce qu'elles ne puissent plus être utilisées. Nous nous efforçons, avec votre aide, de maintenir l'exactitude de vos données à caractère personnel pendant qu'elles sont en notre possession.

Nous traitons les données à caractère personnel uniquement aux fins pour lesquelles elles ont été collectées. Afin de faciliter la compréhension des finalités, des bases juridiques et des conditions dans lesquelles nous traitons les données, nous présentons ci-dessous un tableau indiquant les catégories de données à caractère personnel traitées, la finalité du traitement (l'objectif), la « base légale » qui autorise chaque traitement et le rend licite.

Catégorie de données	Finalité du traitement	Base légale
Données personnelles et de paiement (quatre derniers chiffres, date d'expiration et le type de la méthode de paiement) des consommateurs	Gestion des recettes et des paiements	Contrat
Coordonnées du bénéficiaire effectif, des représentants et des employés du commerçant	Exécution du contrat avec les commerçants	Contrat
Données personnelles du consommateur, données relatives aux achats, mode de paiement (quatre derniers chiffres et date d'expiration du mode de paiement)	Activités visant à fournir un retour d'information sur d'éventuelles plaintes de consommateurs	Contrat
Coordonnées personnelles, carte d'identité, code fiscal du bénéficiaire effectif/représentant légal des commerçants	Collecte de données et de documents relatifs aux commerçants afin d'identifier le bénéficiaire effectif et le représentant légal et d'effectuer les contrôles requis par la législation anti-blanchiment.	Disposition légale

Retail Instalments vous informe également qu'aux fins susmentionnées, vos données seront traitées par des moyens informatiques, télématiques, papier et manuels, dans le respect des règles de confidentialité et de sécurité édictées par la loi.

5. SI VOUS NE FOURNISSEZ PAS VOS DONNÉES PERSONNELLES

Si vous êtes un commerçant, dans certains cas, nous devons collecter des informations personnelles en vertu de la loi ou d'un contrat que nous avons conclu avec vous ou que nous cherchons à conclure avec vous (par exemple, pour pouvoir vous fournir des biens ou des services). Dans ces cas, le fait de ne pas fournir les informations personnelles peut empêcher Retail Instalments de vous fournir ses services.

6. AVEC QUI POUVONS-NOUS PARTAGER VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Vos données personnelles ne seront pas diffusées. Au sein de l'organisation Retail Instalments, les données peuvent être traitées par les responsables des services chargés d'exécuter les différentes activités de traitement.

En outre, nous pouvons partager vos données à caractère personnel avec les catégories de destinataires énumérées ci-après, aux fins énumérées ci-dessous, conformément aux principes de minimisation et de limitation de la finalité, et avec des mesures de sécurité appropriées. Ces destinataires auront accès aux données à caractère personnel nécessaires à l'exécution de ces fonctions (et ne pourront pas les utiliser à d'autres fins) et seront tenus de traiter les données conformément à la législation applicable. Nous prendrons toutes les mesures contractuelles, juridiques, techniques et organisationnelles raisonnables pour garantir que vos données à caractère personnel sont traitées avec un niveau de protection adéquat. En particulier, les catégories de personnes auxquelles nous divulguons des données, en raison et dans la mesure des objectifs poursuivis, sont les suivantes :

- fournisseurs de plateformes électroniques: Retail Instalments peut partager vos données personnelles avec des sociétés autorisées à traiter des données personnelles en vertu d'actes spéciaux de désignation en tant que sous-traitant du traitement.

7. PENDANT COMBIEN DE TEMPS UTILISERONS-NOUS VOS DONNÉES ?

Nous ne conserverons vos données à caractère personnel que pendant la durée nécessaire pour atteindre les objectifs pour lesquels nous les avons collectées, y compris pour nous conformer à toute exigence ou obligation légale, comptable ou obligations de signalement. Pour déterminer la durée de conservation appropriée des données à caractère personnel, nous tenons compte de la quantité, de la nature et de la sensibilité des données à caractère personnel, du risque potentiel de préjudice résultant d'une utilisation ou d'une divulgation non autorisée des données à caractère personnel, des finalités pour lesquelles nous traitons les données à caractère personnel et de la possibilité d'atteindre ces finalités par d'autres moyens, ainsi que des conditions légales applicables.

8. TRANSFERTS INTERNATIONAUX

Certains des tiers externes auxquels nous faisons appel sont basés en dehors de l'Espace économique européen ("EEE") et le traitement de vos données à caractère personnel peut donc impliquer un transfert de données en dehors de l'EEE. Chaque fois que nous transférons vos données personnelles en dehors de l'EEE, nous assurons un niveau de protection adéquat à celui qui existe au sein de l'Union européenne en veillant à ce qu'au moins l'une des garanties suivantes soit en place :

1. Mesures d'adéquation : lorsque le transfert de données à caractère personnel a lieu vers des pays dont la Commission européenne a estimé qu'ils offraient un niveau adéquat de protection des données à caractère personnel ;
2. Clauses contractuelles types : en l'absence de mesures d'adéquation, nous utiliserons des contrats spécifiques approuvés par la Commission européenne pour garantir la même protection des données personnelles que sur le territoire européen.

9. COMMENT PROTÉGEONS-NOUS VOS DONNÉES PERSONNELLES ?

Nous limitons la quantité de données collectées, en ne recueillant que les données à caractère personnel nécessaires à la réalisation de l'objectif et pour la durée nécessaire à cet effet. Nous limitons, protégeons et contrôlons toutes nos ressources d'information afin d'empêcher tout accès non autorisé, tout dommage, toute perte ou destruction, qu'ils soient physiques ou électroniques, ou tout accès non autorisé.

10. VOS DROITS

Nous vous rappelons que vous pouvez exercer vos droits concernant vos données personnelles en vertu des lois sur la protection des données. Vous trouverez ci-dessous une brève description de ces droits :

10.1. Droit d'être informé

Toute personne physique a le droit d'être informée de la collecte et de l'utilisation de ses données à caractère personnel. Il s'agit d'une exigence fondamentale de transparence telle que définie dans le GDPR. La présente politique répond à cette exigence.

10.2. Droit de demander l'accès aux données à caractère personnel

Appelée "demande d'accès", elle vous permet d'obtenir une copie des données à caractère personnel que nous détenons à votre sujet et de vérifier qu'elles sont traitées correctement.

10.3. Droit de demander la rectification des données à caractère personnel

Il vous permet de corriger toute donnée incomplète ou inexacte en notre possession ; toutefois, il se peut que nous devions vérifier l'exactitude des nouvelles données fournies.

10.4. Droit de demander la suppression de données à caractère personnel

Il vous permet de demander la suppression et l'effacement de vos données personnelles s'il n'y a pas de raisons valables de continuer à les traiter. Vous pouvez obtenir la suppression de vos données à caractère personnel dans les cas prévus à l'article 17 du RGPD. Toutefois, veuillez noter que, dans certains cas, nous pourrions ne pas être en mesure de donner suite à votre demande de suppression pour des raisons légales spécifiques (par exemple, si cela est nécessaire pour vous permettre de remplir une obligation légale ou pour constater, exercer ou défendre un droit en justice) qui vous seront communiquées au moment de votre demande.

10.5. Droit d'opposition au traitement des données personnelles

En vertu de l'article 21 du GDPR, vous pouvez vous opposer au traitement de vos données dans les cas où nous, ou un tiers, devrions invoquer l'intérêt légitime et si vous considérez que ce traitement porte atteinte de quelque manière que ce soit à vos droits et libertés fondamentaux.

10.6. Droit de demander la limitation du traitement des données à caractère personnel

Vous pouvez demander la suspension du traitement de vos données à caractère personnel dans les cas prévus à l'article 18 du RGPD.

10.7. Droit de demander le transfert de données à caractère personnel à vous-même ou à un tiers

Nous vous fournirons, à vous ou à une personne déléguée par vous, vos données à caractère personnel dans un format structuré, couramment utilisé et lisible par machine, dans les conditions prévues à l'article 20 du RGPD. Veuillez noter que ce droit ne s'applique qu'aux informations traitées par des moyens automatisés et au traitement effectué sur la base du consentement ou dans le cadre de l'exécution d'un contrat conclu avec vous.

11. CONTACTS

Pour exercer vos droits ou demander des informations sur la manière dont nous traitons vos données personnelles, vous pouvez nous contacter par e-mail à l'adresse administration@scalapay.com et nous ferons tout notre possible pour vous aider.

Nous espérons pouvoir répondre à vos demandes concernant le traitement de vos données personnelles. Toutefois, veuillez noter que vous avez toujours le droit de déposer une plainte auprès de la Commission de protection des données.